



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Montalto Uffugo – Lattarico – Rota Greca – San Benedetto Ullano – San Vincenzo la Costa

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I grado

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTALTO U.-LATT. ROTA G.-S.B.  
Prot. 0001560 del 03/02/2025  
II-5 (Uscita)

Agli Atti d'Ufficio

Al sito istituzionale

All'Albo dell'Istituto

All'Amministrazione trasparente

Loro Sedi

**Oggetto:** INCARICO DI DI PROJECT MANAGER PER LA DIREZIONE E IL COORDINAMENTO GENERALE TECNICO-OPERATIVO DEL PROGETTO

Riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**Codice Progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-53499

**CUP:** G84D21001110006

**Titolo progetto:** “L'OFFICINA DEL FUTURO”

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e politiche sociali “Figure di coordinamento” che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e impieghi nella P.A.;

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e i relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**PRESO ATTO** che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

**VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;

**VISTO** il D. lgs n. 33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 recante il Nuovo Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

**VISTA** La linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, che promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell’istruzione;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 19/2024 con il quale è stato assegnato all’Istituto un finanziamento di € 56.636,21 per la realizzazione degli Interventi;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17.04.2024, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento Interventi di tutoraggio e formazione per la

riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

**VISTO** il progetto “L’OFFICINA DEL FUTURO” presentato da questa Istituzione scolastica;

**PRESO ATTO** che è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR, prot. n. AOOGABMI140270 del 12.10.2024;

**VISTE** le delibere degli organi collegiali;

**VISTO** il Programma Annuale 2025;

**VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione al Programma Annuale e.f. 2024 prot. n. 14666/VI.1 del 27.11.2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa vigente;

**CONSIDERATO** che l’incarico di “Project Manager responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi” è una attività strettamente connessa al è una attività strettamente connessa al raggiungimento di *target* e *milestone* del progetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali della Dirigente scolastica;

**RITENUTO** di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell’incarico di *Project Manager* e quindi possa attendere a tale funzione;

**VERIFICATO** che gli incarichi attribuiti al Dirigente scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;

**VISTO** il comma 7 dell’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il decreto di autorizzazione del Direttore generale dell’U.S.R. per la Calabria prot. n. AOODRCAL 33146 del 31.10.2024;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare sé stessa ad assumere l’incarico di “Project Manager responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

**VISTA** l’esperienza della Dirigente scolastica nella realizzazione di progetti comunitari;

**ACCERTATA** l’insussistenza di cause di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;

**VISTA** l’esperienza della Dirigente scolastica nella realizzazione di progetti comunitari;

**RITENUTO** che la figura della Dirigente scolastica possa attendere a tale funzione,

#### DECRETA

di assumere l’incarico di *Project Manager* per il coordinamento generale del progetto e la direzione dei percorsi formativi nell’ambito del progetto PNRR:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
M4C1I1.4-2024-1322-P-53499	L’OFFICINA DEL FUTURO	€ 56.636,21

L’incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto.

Si precisa che tale numero di ore deriva dalla presunzione di impegno relativo alle necessità dei progetti allo stato dell’arte attuale, ma lo stesso potrebbe subire rimodulazione in diminuzione o in aumento in funzione del reale importo certificato e/o delle reali esigenze dei progetti.

Il *Project manager* dovrà:

- Curare il dialogo ed il confronto con gli organi collegiali, in particolare con il Collegio dei docenti, per assicurare ampia condivisione della progettualità e un concreto accompagnamento in relazione alle dotazioni delle nuove aule innovative che saranno realizzate;
- Svolgere la funzione di direzione e coordinamento;

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali;
- Individuare attraverso procedure selettive i gruppi di progetto, di collaudo e di supporto tecnico-organizzativo al R.U.P.;
- Procedere alla determina di utilizzo delle spese di progettazione e tecnico operative nella misura massima del 10%;
- Comunicare regolarmente con i membri del *team* al fine di comprendere lo stato del progetto e l'avanzamento delle attività;
- Coordinare il gruppo di progetto per la redazione delle documentazioni di avvisi di selezione e/o bandi;
- Caricare, con il supporto dei gruppi, tutte le documentazioni di gara in piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>
- Procedere, di concerto con la DSGA, al pagamento delle fatture e alla redazione delle relative rendicontazioni;
- Curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR;
- Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento.

La retribuzione è pari a un numero massimo di 200 ore, da documentare tramite *time-sheet*. Il compenso orario, erogato ai sensi della succitata Circolare del Ministero del Lavoro, è pari a € 25,00 lordo dipendente (pari a € 33,18 lordo Stato su cui graveranno le ritenute di legge), per un importo complessivo max di € 5.000,00 lordo dipendente (pari a € 6.636,00 lordo Stato). Tale compenso grava sul *budget* finale dei Costi indiretti derivante dai percorsi /edizioni attività previsti dal progetto ed effettivamente realizzati.

Si precisa che tale numero di ore deriva dalla presunzione di impegno relativo alle necessità del progetto allo stato dell'arte attuale, ma lo stesso potrebbe subire rimodulazione in diminuzione o in aumento in funzione del reale importo certificato e/o delle reali esigenze del progetto.

Le prestazioni di cui al presente incarico saranno svolte esclusivamente oltre il normale orario di servizio.

A tal fine dichiara che l'espletamento dell'incarico non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio e agli obblighi connessi all'incarico contrattuale.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Le attività oggetto dell'incarico verranno annotate su apposito registro datato e firmato.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione in seguito a effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero.

Il presente decreto dirigenziale è immediatamente esecutivo ed è pubblicato all'Albo *online* dell'Istituto, al sito istituzionale e in Amministrazione trasparente.

La Dirigente scolastica  
dott.ssa Adele Zinno

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

