



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado



Istituto Comprensivo Statale
Montalto Uffugo
Lattarico
Rota Greca
San Benedetto U.
Ministero of UNESCO
Associazione Schools



Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC. CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF91Z

E-mail: csic88700t@istruzione.it
Pec: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE MONTALTO U.-LATT. ROTA G-S.B.
Prot. 0007371 del 08/06/2024
VII-5 (Uscita)

Ai docenti neoassunti Filomena Aiello, Caligiuri Pasquale,
Mariateresa De Buono, Rosangela Russo, Sala Anna,
Antonella Rita Spizzirri e Giovanna Villella

Alle docenti *Tutor* Lavinia Altomare, Marialuisa Bisceglia, Aurelia Mangiarano,
Franca Molinaro e Nadia Papadà

All'Ass. amm. Rosanna Arena

All'Albo dell'Istituto

Al sito *web* dell'Istituto

Loro Sedi

Oggetto: Adempimenti finali docenti neoassunti a.s. 2023/2024

Al fine di procedere agli adempimenti relativi alla valutazione del periodo di formazione e di prova dei docenti neoassunti,

S'invitano i docenti in anno di prova e formazione a trasmettere il *portfolio* professionale, scaricabile dalla piattaforma INDIRE, la relazione finale riguardo alle sequenze di osservazione del *peer to peer* (art. 9, comma 2, D.M. n. 226/2022, l'attestato di frequenza e superamento del corso di formazione ed eventuale *visiting* presso scuole innovative.

Le docenti *tutor*, invece, dovranno:

- consegnare il registro delle attività *peer to peer svolte* con il docente neoimpresso;
- consegnare la scheda per l'osservazione delle attività svolte (Allegato A);
- redigere, per ciascun docente neoassunto, una relazione finale a carattere istruttorio (art. 13, comma 3, D.M. n. 226/2022) che tenga conto:
 - dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe
 - delle modalità di verifica e di valutazione adottate
 - della gestione della classe durante le attività svolte
 - delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal neoassunto durante l'anno di prova
 - delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze
 - della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali;

- compilare il questionario *online* di monitoraggio riguardante l'esperienza di tutoraggio sulla piattaforma INDIRE;
- stampare l'attestato rilasciato dalla piattaforma.

Le SS.LL. dovranno consegnare la suddetta documentazione *brevi manu* all'Ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica (ass. amm. Arena Rosanna), entro il 12 giugno 2024.

La Dirigente scolastica, così come previsto dalle norme vigenti in materia, provvederà a trasmetterla al Comitato di Valutazione, dinnanzi al quale il docente sosterrà il colloquio finale.

Con circolare successiva verrà reso noto ai docenti in indirizzo il calendario delle convocazioni per la valutazione del periodo di formazione e prova dei docenti Neoassunti davanti al Comitato di Valutazione.



La Dirigente scolastica
dott.ssa Adele Zinno