



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Istituto Comprensivo Statale
Montalto Uffugo
Lattarico
Rota Greca
San Benedetto U.
Member of UNESCO
Associazione Schools



unicef
per ogni bambino

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 67610



AMOPA
Association des Membres de
l'Ordre des Palmes Académiques

Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC.CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF9IZ

E-mail: csic88700t@istruzione.it
Pec: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MONTALTO U.-LATT. ROTA G-S.B.
Prot. 0006423 del 23/05/2024
VII (Uscita)

Al Personale ATA
Alla D.S.G.A.
All'Albo d'Istituto
Al sito istituzionale
Loro Sedi

Oggetto: Piano ferie estive e recupero ore prestate in eccedenza – a. s. 2023/2024

Visto il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2019-2021;

Visto il Contratto Integrativo d'istituto dell'a.s. 2023/2024;

Tenuto conto che il personale ATA a tempo determinato al 30.06.2024, deve usufruire delle ferie, dei recuperi compensativi e delle festività soppresse entro tale data;

Visto il Piano Annuale delle Attività del Personale ATA a.s. 2023/2024;

Al fine di predisporre in tempo utile un piano di ferie che risponda alle esigenze dell'Istituto,

S'invitano le SS.LL. a presentare, *brevi manu* o in modalità telematica all'indirizzo di peo istituzionale csic88700t@istruzione.it, la richiesta di ferie/festività soppresse per il corrente anno scolastico e recupero ore prestate in eccedenza, secondo gli allegati modelli, improrogabilmente entro e non oltre il **5 giugno 2024**, in modo da consentire la tempestiva verifica di compatibilità.

Si precisa che le istanze potranno subire modifiche nei periodi richiesti e/o nella durata, in virtù alle contingenze e alle effettive esigenze di servizio.

Si ricorda, altresì, che le ferie sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e potranno essere fruito come di seguito indicato:

- ❖ la fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con la D.S.G.A. e approvato dalla Dirigente;
- ❖ i periodi di ferie richiesti dal dipendente, una volta regolarmente autorizzati, non potranno subire variazioni di data, salvo motivi gravi e documentati;
- ❖ per il personale con contratto a tempo determinato (supplenza annuale o supplenza fino al termine delle attività didattiche) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruito entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio;

- ❖ per il personale a tempo indeterminato, le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31.08.2024, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo, nel periodo compreso tra l'1.7.2024 e il 31.8.2024, come previsto dall'articolo 13 comma 11 del C.C.N.L. 29.11.2007;
- ❖ le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruite, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30.04.2025, solo se e nella misura in cui la loro fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizio o per altre cause tassativamente previsti dal C.C.N.L. vigente. In ogni caso, in linea di massima le ferie maturate e non godute nell'anno scolastico non potranno superare gli otto giorni salvo diverse disposizioni per esigenze di servizio;
- ❖ il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza, garantendo la copertura del servizio con più di unità di personale, tenendo conto che per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura di tutti i settori di servizio;
- ❖ nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.

Per il personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie saranno assegnate d'ufficio.

Si precisa che le ferie/festività soppresse saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità.

Per quanto riguarda, invece, le ore eccedenti prestate oltre l'orario d'obbligo ed effettivamente svolte si comunica che, fermo restando le ore da retribuire come da contrattazione, le stesse **dovranno essere utilizzate entro e non oltre il 31.08.2024**, pena la decadenza del diritto acquisito.

Si rammenta che il Consiglio d'Istituto ha deliberato la chiusura nei giorni prefestivi del 13-20-27 luglio e 3-10-14-17-24 agosto 2024. Tali giornate devono essere obbligatoriamente coperti o con recupero di ore a credito maturate o con giorni di ferie/festività soppresse.

Il personale ATA è, altresì, tenuto a garantire lo svolgimento degli esami di Stato della Scuola Secondaria di I grado nei plessi interessati come da calendario affisso all'Albo e a usufruire delle ferie non godute nel precedente anno scolastico prorogabilmente entro il 30 giugno 2024.

La Dirigente scolastica
dott.ssa Adele Zinno


