



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
MONTALTO UFFUGO – LATTARICO – ROTA GRECA – SAN BENEDETTO ULLANO
Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado



Istituto Comprensivo Statale
Montalto Uffugo
Lattarico
Rota Greca
San Benedetto U.
Ministero di UNESCO
Associazione Schools



unicef
per ogni bambino



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 67610



AMOPA
Association des Membres de
l'Ordre des Palmes Académiques

Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)
Telefono 0984 - 1525338

COD. MECC.CSIC88700T
COD. FISC. 98078060781
COD. UNIVOCO UFF91Z

E-mail: csic88700t@istruzione.it
Pec: csic88700t@pec.istruzione.it
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it



Prot. n. 8470/VII.6

Montalto Uffugo 18.09.2023

Alla prof.ssa Francesca Chimenti

All'Amministrazione trasparente

All'Albo dell'Istituto

Loro Sedi

Oggetto: Assegnazione incarico funzione strumentale al PTOF "Gestione P.T.O.F. e coordinamento didattico"
– a.s. 2023/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola siglato in data 19.04.2018;

VISTO l'art. 33 del C.C.N.L./2007;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 12.09.2023,

DISPONE

che la S.V. svolga la Funzione strumentale al PTOF, per l'a.s. 2023/2024 "Gestione P.T.O.F. e coordinamento didattico".

In particolare la S.V. svolgerà, organizzando in modo autonomo la propria attività, le seguenti azioni positive:

- Coordinamento progettuale di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa
- Organizzazione e gestione delle attività connesse al PTOF in raccordo con le altre FF.SS., con i responsabili di plesso e altre figure di coordinamento
- Coordinamento per l'elaborazione/revisione del curricolo verticale per competenze in collaborazione con le Commissioni e i Gruppi di lavoro dedicati
- Elaborazione di un documento di sintesi del PTOF per la diffusione e la comunicazione all'utenza e al territorio
- Coordinamento commissioni di lavoro afferenti l'area
- Progettazione di modalità di raccordo pedagogico e curricolare tra i diversi ordini di scuola per la realizzazione di un percorso scolastico unitario, organico e completo
- Monitoraggio della progettazione curricolare e delle attività/progetti previsti nel PTOF
- Gestione delle attività di autoanalisi e di autovalutazione dell'istituto;
- Ricercare strumenti, modalità, criteri per l'autoanalisi e la valutazione della qualità dei processi in atto nella scuola;
- Cura la revisione del Piano di Miglioramento d'Istituto
- Monitoraggio del Piano di Miglioramento d'Istituto
- Coordinamento della revisione del PTOF

- Collaborare con le altre FF.SS. e lo staff di dirigenza
- Cura e documentazione delle attività svolte
- Redazione della relazione finale sull'attività svolta.

Si precisa che alla S.V. spetta, per l'esercizio della suddetta funzione, la retribuzione accessoria annuale di cui sarà data informazione preventiva alla RSU e la cui corresponsione è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte della Dirigente.

La Dirigente scolastica

dott.ssa Adele Zinno

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art.3, c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)*